

VERBALE DEL COLLEGIO DI DOTTORATO

Dottorato in “Valorizzazione e rigenerazione creativa dei beni culturali”

Data: 18 dicembre 2025

Modalità: online – piattaforma Meet

Orario: 9:00 – 10:00

In data 18 dicembre 2025, dalle ore 9:00, si è riunito in modalità online (Meet) il Collegio del Dottorato in “*Valorizzazione e rigenerazione creativa dei beni culturali*”.

Risultano presenti la prof.ssa **Antonella Marino**, il prof. **Giancarlo Chielli**, il prof. **Fabio Lanzillotta**, il prof. **Michele Giangrande**, il prof. **Antonio Rollo** e la dottoranda **Annalisa Ciliberti**.

Ordine del giorno

La riunione è stata convocata principalmente per la **ratifica e approvazione** di due documenti già trasmessi ai membri del Collegio nei giorni precedenti, relativi:

1. alle **modalità di utilizzo del budget per attività di ricerca (c.d. “10%”)**;
2. alla procedura per richiedere l'**incremento del 50% della borsa** per i periodi di permanenza all'estero, per dottorandi con borsa e senza borsa.

Nel corso della seduta, inoltre, il prof. Lanzillotta segnala l'invio, avvenuto poco prima dell'avvio dell'incontro, di una **bozza di regolamento interno** dedicato ai **dottorandi senza borsa**, presentata come materiale di lavoro e proposta da approfondire, senza deliberazione immediata.

Discussione

1. Ratifica documenti: budget di ricerca “10%”

Il Collegio prende atto e discute brevemente le indicazioni operative contenute nel documento relativo al budget di ricerca (c.d. 10%), ribadendo in particolare la necessità di conservare la documentazione delle spese; acquisire preventivamente le autorizzazioni previste; considerare il budget come disponibile lungo l'intero triennio, con possibilità di distribuire l'utilizzo tra gli anni (accantonando eventuali residui), in modo da rispondere a esigenze di ricerca variabili nel tempo.

Il Collegio ratifica pertanto il documento, stabilendo che tali indicazioni costituiscono riferimento operativo per l'utilizzo del budget da parte dei dottorandi.

2. Ratifica documenti: incremento del 50% per permanenza all'estero

Il Collegio esamina e ratifica il documento relativo alle modalità di richiesta dell'incremento del 50% della borsa per ogni giorno di permanenza all'estero, per dottorandi con borsa e senza borsa, con particolare attenzione: alla necessità di autorizzazione preventiva; alla documentazione richiesta in ingresso e in uscita dalla struttura ospitante; alla possibilità di acconto per permanenze superiori ai 90 giorni; alle limitazioni relative alla cumulabilità con

borsa Erasmus per i dottorandi su fondi PNRR, per le questioni connesse al doppio finanziamento.

Anche tale documento viene quindi ratificato dal Collegio, con incarico alla Coordinatrice di darne evidenza nel verbale e di procedere alla circolazione della versione approvata.

3. Presentazione di una bozza di regolamento per i dottorandi senza borsa (rinvio)

Il prof. **Fabio Lanzillotta** introduce la bozza di regolamento inviata poco prima della riunione, precisando che si tratta di un testo elaborato a seguito di una ricognizione comparativa svolta su prassi e regolamenti adottati in ambito universitario e, in alcuni casi, in altre Accademie.

Nel confronto emerge che, in assenza di un pieno supporto istituzionale, può risultare complesso per una dottoranda senza borsa sostenere determinati obblighi (in particolare quelli legati ai periodi all'estero), con conseguente proposta - da verificare attentamente sul piano regolamentare - di prevedere forme di rimodulazione (ad esempio una riduzione del periodo estero da 6 a 3 mesi), ferma restando la necessità di chiarire con precisione quali attività siano conteggiabili e in che modo (anche in relazione a obblighi assicurativi, dichiarazioni e criteri di rendicontazione delle permanenze).

La Coordinatrice e i membri del Collegio concordano sul fatto che la bozza debba essere letta e valutata nel dettaglio prima di procedere a qualsiasi approvazione, anche alla luce di eventuali regolamenti sovraordinati e del ruolo della Direzione nella validazione finale di un regolamento interno. Il Collegio decide pertanto di rinviare la discussione e l'eventuale deliberazione a una riunione successiva, da convocare dopo le festività, riservandosi di proporre integrazioni e correzioni.

4. Coinvolgimento dell'azienda partner (Renewia) nelle prossime sedute

Il prof. **Giancarlo Chielli** sottolinea l'opportunità di invitare a una delle prossime riunioni il rappresentante dell'azienda partner Renewia, dott. **Eufisio Marras**, considerato il ruolo strategico dell'impresa nel dottorato industriale e la necessità di chiarire con congruo anticipo modalità, tempi e obiettivi dei periodi di attività in azienda previsti per il prosieguo del percorso (anche in relazione alle diverse posizioni delle dottorande e alle eventuali aziende di riferimento per le dottorande senza borsa).

5. Proposta di calendario formativo e necessità di una previsione di spesa

Nel corso della seduta viene riportato che, a seguito di interlocuzioni avvenute tra le dottorande e l'Ufficio di Direzione, è emersa la necessità che il Collegio trasmetta una proposta di calendario delle attività formative (docenti, ore, contenuti) affinché gli eventuali compensi - sia per docenti interni sia per docenti esterni - possano essere correttamente previsti a bilancio secondo le procedure dell'Accademia.

Il Collegio prende atto e concorda sull'opportunità di elaborare, a partire da gennaio, una proposta strutturata di lezioni/seminari, anche raccogliendo eventuali indicazioni dalle dottorande sui temi di maggiore utilità comune e sulle competenze specialistiche necessarie, fermo restando il carattere multidisciplinare dei progetti di ricerca.

Deliberazioni e azioni conseguenti

A conclusione della discussione, il Collegio:

1. **ratifica** il documento relativo alle istruzioni per l'utilizzo del **budget 10%** per attività di ricerca.
2. **ratifica** il documento relativo alla procedura di richiesta dell'**incremento del 50%** per permanenza all'estero per dottorandi con borsa e senza borsa.
3. **prende atto** della bozza di regolamento per i dottorandi senza borsa presentata dal prof. Lanzillotta e rinvia la discussione e l'eventuale approvazione a una successiva riunione dopo le festività;
4. stabilisce di valutare l'invito del dott. Eufisio Marras (Renewia) a una prossima seduta, per allineare formalmente tempi e modalità delle attività in azienda;
5. concorda sulla necessità di predisporre, a partire da gennaio, una proposta di calendario formativo utile anche ai fini di una corretta previsione di spesa per eventuali docenze e rimborsi.

La seduta è tolta alle ore 10:00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto dai membri del Collegio.

La coordinatrice del collegio dottorale, prof,ssa Antonella Marino

